

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
PRIMARIA ORASULUI DUMBRAVENI
555500-Dumbraveni, str.M.Eminescu nr.6
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE
Tel:0269 866100 0269 865326 Fax : 0269 866021; 0269 865483

ANUNT

Primaria orasului Dumbraveni, cu sediul in Dumbraveni, str.M.Eminescu nr.6 organizeaza concurs pentru ocuparea a 1 post vacant de de muncitor necalificat in cadrul Serviciului public de administrare a domeniului public si privat al orasului ,conf.HG 286/2011, dupa cum urmeaza:

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidatii trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- °a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- °b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- °c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- °d) are capacitate deplină de exercițiu;
- °e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- °f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- °g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

STUDII-Invatamint obligatoriu 10 clase/invatamint școala generală/școala profesională/liceu

Vechime-nu este necesara vechime in specialitatea studiilor

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului,
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va organiza conform **calendarului** următor:°

7 mai 2018 ora 10 proba scrisa

9 mai 2018 ora 9 proba practica si

9 mai 2018 ora 12 interviul

Dosarele de inscriere a candidatilor se vor depune la registratura institutiei, la adresa- Dumbaveni, str. M. Eminescu nr.6, pina in data de **26.04.2018** .

Bibliografia si actele necesare pentru inscrierea la concurs sint afisate pe pagina web a institutiei si la Avizierul institutiei.

Pentru relatii suplimentare va puteti adresa la Compartimentul Resurse Umane sau la tel. 0269/865326 .

PRIMAR,
ing. Darlosan Emil



SECRETAR,
Gheorghe Tamas

CONSILIER,
Dana Sandru

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
PRIMARIA ORASULUI DUMBRAVENI
555500-Dumbraveni, str. M. Eminescu nr.6
cod fiscal 4240740
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE
Tel: 0269 866100 0269 865326 Fax : 0269 866021; 0269 865483

BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul de ocupare a functiei de Muncitor necalificat

1. Legea nr. 215 / 2001 - Legea administratiei publice locale, republicata - cu modificarile si completarile ulterioare;

2. Legea nr. 333 / 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare - Atributiile personalului de paza - Capitolul VI Sectiunea I art. 47 si art. 48;

3. Legea nr. 319 / 2006 referitoare la sanatatea si securitatea in munca - Cap. IV art. 22 si art. 23;

4. Legea nr. 307 / 2006 referitoare la apararea impotriva incendiilor - obligatiile salariatilor - art. 22

5. Legea nr. 477 / 2004 privind Codul de Conduita a personalului contractual - cu modificarile si completarile ulterioare;

Reguli de efectuare a curateniei in cadrul institutiilor publice

Metode de dezinsectie si dezinfectie;

Pentru proba practica sint prevazute efectuarea de lucrari necalificate precum cele de incarcare-depozitare materiale, intretinere - vopsire mobilier sau zugravire si curatare spatii, etc

PRIMAR,

ing. Darlosan Emil



SECRETAR,

Gheorghe Tamas

CONSILIER,

Dana Sandru