

HOTĂRÂREA nr. 20
Din data 07.03.2024

privind aprobarea indicatorilor de performanță, a fluxului financiar precum și a tarifelor aferente unor activități din componența serviciului de salubritate la SC ECO-SAL SA Mediaș

Consiliul Local al Orașului Dumbrăveni, Județul Sibiu, întrunit în ședința extraordinară la data de 07.03.2024

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 20.04.03.2024 al proiectului de hotărâre prin care se propune aprobarea indicatorilor de performanță, a fluxului financiar precum și a tarifelor aferente unor activități din componența serviciului de salubritate la SC ECO-SAL SA Mediaș.;

Raportul de specialitate nr. 2098/04.03.2024, întocmit de Serviciului Public de Administrare a Domeniului Public și Privat din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Orașului Dumbrăveni,

Văzând solicitarea SC ECO-SAL SA, adresa A.D.I. „ECONORD Sibiu” nr. 36.1/13.02.2024, înregistrată la Primăria Orașului Dumbrăveni sub nr. nr. 1751/22.02.2024 și Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009-364/27.04.2009, forma actualizată iulie 2015.

Văzând avizele favorabile ale Comisiilor 1, 2 și 3 ale Consiliului Local Dumbrăveni,

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (1) și (2), art. 6 alin. (1), art. 29 alin. (2) lit. c), art. 33 alin. (1) lit. a) și b), art. 35 alin. (4) și (8), art. 36 alin. (2) lit. a)-c), din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 9 alin. (4) lit. c), art. 43. alin. (2) lit. a)-d), alin. (3)-(5) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Cap. III, art.3 alin(1), (2), Cap. VII, Art. 7 pct.1 lit. i) lit. j) lit. n) lit. p), pct. 2 lit. h) lit. v) lit. w) lit. y), Art. 7.1.1 lit. a.1) pct.19, Cap. XI, Art. 11 pct. 1) lit. a), pct. 2), pct. 5-8), Cap. XII Art. 12, Cap. XIII, Art.13, Cap. IV art.14, Cap. XV art.15 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009, forma actualizată iulie 2015, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților reglementează modul de determinare a tarifelor.

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art. 89 alin. (1) și alin. (2), art. 129 alin. (1) alin. (2) lit. „d” alin. (7) lit. „n”, art. 132, art. 139, art. 196 și art. 200 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Se aprobă indicatorii de performanță nefinanțari – generali, precum și indicatorii de performanță pe deșeurile cu penalități la S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș pentru anul 2024, conform Anexelor nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă, începând cu 1 aprilie 2024 nivelul cotei de dezvoltare inclusă în tariful pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale (deșeurile menajere, similare celor menajere, și deșeurile voluminoase), în vederea asigurării dezvoltării infrastructurii specifice serviciului de salubritate, în cuantum de 15,82 lei/tona fără TVA.

Art. 3. Se aprobă, începând cu 1 aprilie 2024, modificarea tarifelor aferente unor activități din componența serviciului de salubritate prevăzute în Anexa 6 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr.1/01.04.2009-364/27.04.2009, forma actualizată iulie 2015, conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă modificarea fluxului financiar pentru activitățile de colectare, transport și sortare a deșeurilor reciclabile pentru UAT-urile membre A.D.I. "ECONORD Sibiu", conform Anexei nr. 4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă modificarea art.3 pct.2 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr.1/01.04.2009-364/27.04.2009, forma actualizată iulie 2015 prin redefinirea activităților din componența serviciului de salubritate, conform Anexei nr. 5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Se mandatează reprezentantul Orașului Dumbrăveni în Adunarea Generală a Asociațiilor a A.D.I. „ECONORD Sibiu” de a vota „pentru” aprobarea celor prevăzute la art. 1, 2, 3, 4 și 5.

Art. 7. Primarul Orașului Dumbrăveni, prin Serviciului Public de Administrare a Domeniului Public și Privat din subordinea sa și S.C. ECO - SAL S.A., va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri cu respectarea dispozițiilor din actele normative în materie.

Art. 8. Secretarul general al Orașului Dumbrăveni are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului Orașului Dumbrăveni, Instituției Prefectului Județul Sibiu, Serviciul de Buget-Finante-Contabilitate, SPADPP Dumbrăveni, S.C. ECO - SAL S.A Mediaș, A.D.I. „ECONORD Sibiu”, și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acestuia pe pagina de internet www.primariadumbraveni.ro.

Adoptată la Dumbrăveni la data de 09.03.2024

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
Șerban Mirela Simona



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
Aldea Ioana-Georgeta

VIZAT,
SECRETAR GENERAL
DANIELA IORNA - GEORGETA

ANEXA 1 LA ACT. 20/2024

APROBAT,
PRIMAR

BARBOLAN EMIL

Anexa nr. 1 la Act. 20/2024

Anexa nr.7 la Contractul de delegare nr. 1/01.04.2009- 364/27.04.2009 forma actualizată iulie 2015

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Total an 2024
I	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI	
I.1.	CONTRACTAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	
	a). Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori	100%
	b). Procentul de contracte de la litera a) incheiate in mai puțin de 10 zile calendaristice	100%
	c). Numarul de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numarul total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale. rezolvate in 10 zile	100%
	d). Numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la numarul total de cereri de imbunatatire a calitatii, pe categorii de activitati	100%
I.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE	
	a). Numarul de recipiente de precolectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportate la numarul total de solicitari	72%
	b). Numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori	100%
	c). Ponderea din numarul de reclamatii de la litera b) care s-au dovedit justificate	0,75%
	d). Procentul de solicitari de la litera c) care au fost rezolvate in mai puțin de 5 zile lucratoare	100%
	e). Numarul de sesizari din partea agentilor de protectia mediului raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor publice centrale si locale	100%
	f). Numarul anual de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	100%
	g). Cantitatea de deseuri colectata selectiv raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	0,85%
	h). Cantitatea totala de deseuri sortate si valorificate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	0,64%
	i). Penalitatile contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei, pe activitati	0%
	j). Cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	100%
	k). Cantitatea totala de deseuri colectata din locurile neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	0,20%
	l). Numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate, pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori	100%
	m). Ponderea din numarul de reclamatii de la pct. l) care s-au dovedit justificate	11%
	n). Procentul de solicitari de la litera m) care au fost rezolvate in mai puțin de doua zile calendaristice	93,50%

	o). Valoarea aferenta activitatii de colectare a deseurilor totala facturata, raportata la valoarea totala rezultata din valorificarea deseurilor reciclabile	6%
1.3	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR	
	a). Numarul de reclamatii privind facturarea raportat la numarul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	0,90%
	b). Procentul de reclamatii de la litera a) rezolvate in mai puțin de 10 zile	100%
	c). Procentul din reclamatiiile de la litera a) care s-au dovedit a fi justificate	0%
	d). Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati utilizatori	58,75%
	e) Valoarea totala a facturilor emise raportata la cantitatile de servicii prestate, pe activitati si categorii de utilizatori	100%
1.4	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR	
	a) Numarul de sesizari scrise, raportate la numarul total de utilizatori, pe activitati si categorii de utilizatori - pentru activitatea de colectare a deseurilor	0,48%
	b). Procentul din totalul de la litera a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	100%
	c). Procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi intemeiat	45%
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI	
2.1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI	
	a). Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta	0
	b). Numarul de incalcare ale obligatiilor operatorului rezultate din analize si controalele organismelor abilitate	0
2.2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE	
	a). Numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii condițiilor corespunzatoare de prestare a activitatii	0
	b). Valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la litera a) raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii	0%
	c) Numarul de neconformitati constatate de autoritatea administratiei publice locale, pe activitati	0

DIRECTOR GENERAL
VASSI GEORGE DAN

Întocmit,

PEX OVIDIU

ZAVATZKY LASZLO

SECRETAR GENERAL
ALIA IONITA-GEORGETA

A.S. "ECONORD
Sibiu"

Director executiv
Rodu Borilek

PREZENTAT
DE PRIMĂRIA
SEBASTIAN MIRELA
SECRETAR
MIRU



Anexa nr. 2 la Adresa nr. 361/13.02.2024

Anexa nr. 7 la Contractul de delegare nr. 1/01.04.2009 - 364/27.04.2009 forma actualizată iulie 2015

INDICATORI CU PENALITĂȚI 2024

VIZAT,
SECRETAR GENERAL
Klebe Jovana STOICUTA

ATENA 2 LA HEL 20/2024.

ASPECTANT,
FELIKS

ANGELINA ENK



Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/interval de valori	Penalități propuse
1.1	Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. 5 lit. a) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor (hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat)	Cantitatea de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate din ara de operare. Cantitatea de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate reprezentând cantitatea acceptată într-un an calendaristic către stația/stațiile de sortare. *Cantitatea totală generată de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	70% începând cu anul 2022	Penalitățile constau în suportarea de către operator a contribuției pentru economia circulară în cuantum de 160 lei/ton începând cu 2024 și tariful de depozitare în vigoare pentru: <ul style="list-style-type: none">- Diferența dintre cantitatea de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale aferentă indicatorului de performanță și cantitatea de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă efectiv colectată separat din ara de operare și acceptată la stația de sortare Observații: <ul style="list-style-type: none">- Cantitatea de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezentând cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stațiile/stația de sortare- Contribuția pentru economia circulară și tariful de depozitare ca penalitate se va plăti și suporta de către operatorul de salubritate pentru cantitățile de deșeurii municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță- În baza principiului poluatorul plătește și pentru implementarea instrumentului plătește pentru cât arunci, CEC-ul de 160 lei/tonă începând cu anul 2024 se suportă de către orice persoană fizică sau juridică care încalcează la eliminare deșeurile municipale în limita indicatorilor de performanță prevăzuți în prezentul tabel la pct.1.1 - ADI ECO Nord va calcula și va aplica

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/interval de valori	Penalități propuse
1.2	Colectarea separată a biodeșeurilor	Cantitatea de biodeșeuri colectata separat, raportata la totalul cantitatii de deseuri municipale colectată din aria de operare	16,34 % începând cu anul 2024	<p>penalitățile de mai sus, respectiv va refuza la plată contravaloarea costurilor cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv contravaloarea costurilor cu depozitarea, pentru cantitatea de deșeuri reziduale, reziduri sau deșeuri tratate, după caz, care depășește cantitatea destinată a fi eliminată prin depozitare.</p> <p>- ADI ECO Nord va propune aprobării AGA ADI ECO Nord aplicarea penalităților conform situației defalcate a acestora și cuvenite fiecărei unități administrativ-teritoriale membre ADI care vor fi suportate de operator și va emite o notificare către acesta în vederea emiterii unor facturi storno pentru sumele refuzate la plată sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorului de performanță,</p> <p>Notă – Analiza îndeplinirii/neîndeplinirii indicatorilor de performanță se va realiza anual în urma analizei raportului anual al deșeurilor operator, conform obligațiilor contractuale. În situația încetării contractului de delegare în decursul unui an calendaristic, analiza îndeplinirii/neîndeplinirii indicatorului de performanță se va realiza pentru fracțiunea de an în care s-au executat prestațiile în termen de 15 zile de la încetarea contractului.</p> <p>Penalitățile constau în suportarea de către operator a valorii de 1 leu/ton începând cu 2024 pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diferența dintre cantitatea de biodeșeuri aferentă indicatorului de performanță și cantitatea de biodeșeuri efectiv colectată separat din aria de operare și acceptată la stația de compostare <p>Observații: - Cantitatea de deșeuri biodegradabile din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația de compostare</p>

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/interval de valori	Penalități propuse
1.3	Eficiență în sortare pentru stația de sortare	Cantitatea totală de deșuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptate la Stațiile de sortare (%)	Min. 75 %	<p>- Penalitatea se va plăti și suporta de către operatorul de salubritate pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță</p> <p>- ADI ECO Nord va propune aprobării AGA ADI ECO Nord aplicarea penalităților conform simației defalcate a acestora și convenite fiecărei unități administrativ-teritoriale membre ADI care vor fi suportate de operator și va emite o notificare către acesta în vederea emiterii unor facturi storno pentru sumele refuzate la plată sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorului de performanță.</p> <p>Notă - Analiza îndeplinirii/neîndeplinirii indicatorilor de performanță se va realiza anual în urma analizei raportului anual deșuri de operator, conform obligațiilor contractuale. În situația încetării contractului de delegare în decursul unui an calendaristic, analiza îndeplinirii/neîndeplinirii indicatorului de performanță se va realiza pentru fracțiunea de an în care s-au executat prestațiile în termen de 15 zile de la încetarea contractului.</p> <p>Pentru neîndeplinirea indicatorului de performanță, delegatul va suporta ca penalitate contractuală contravaloarea contribuției pentru economia circulară și contravaloarea tarifului operatorului depozitului DEDMI Cristian pentru cantitățile eliminate final prin depozitare și/sau valorificate energetic care depășesc cantitățile rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanță. Evaluarea îndeplinirii/neîndeplinirii indicatorilor de performanță se va realiza anual în baza Raportului anual deșuri de operator. În situația în care indicatorii de performanță nu sunt îndepliniți, Operatorul stației de sortare va factura prin stornare suma reprezentând cantitatea de deșuri reciclabile eliminate final prin depozitare și/sau</p>

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/interval de valori	Penalități propuse
				valorificată energetic care depășește cantitatea permisă prin aplicarea indicatorului de performanță (25% din cantitatea intrată în stația de sortare) înmulțită cu tariful de depozitare plus contribuția pentru economia circulară, cu titlu de penalitate. Facturile vor fi emise pentru fiecare U.A.T. din aria de delegare proporțional cu cantitățile acceptate la stația de sortare, conform situației de emisie a facturilor de stornare transmise de către ADI ECO Nord.

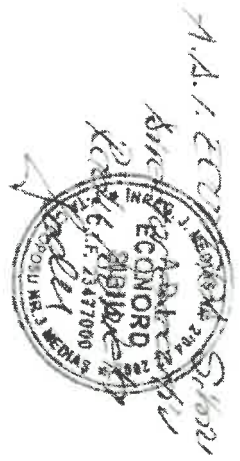
Prezenții indicatorii de performanță precum și penalitățile pentru nerealizarea lor au fost stabiliți în prezenta Anexă, în vederea conformării cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. g) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 92 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor.

Director General,
Vassil George-Dan



Intocmit,
Pex Ovidiu

[Handwritten signature]



ПРЕДСЕДНИКЪТ НА СЪБИРАТЕЛЯ

СЕРЖАН ПИПЕЛКО



КОММУНАЛНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ

ГЕНЕРАЛ ГИВЕРКА

АДРЕС КОМУНАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

[Handwritten signature]

VIZAT
SECRETAR GENERAL

ALDEA IOANA-GEORGIETH

Anexa nr. 3 la Adresa nr. 36.1/13.02.2024

Anexa nr. 6 – la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009-364/27.04.2019 forma actualizată iulie 2015

ANEXA 3 HCL 20/2024

APROBAT

TRIMAR

SARLEZAN EMIL



Activitate	Tarife aprobate și practicate în baza HCL 184/2022	Tarife propuse începând cu data de .../.../2024
1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat:		
a.1. Deșeuri menajere (rezidual) inclusiv fracții colectate separat de la utilizatori casnici, reprezentând colectivitatea locală.*		
a.2. Deșeuri menajere (rezidual) inclusiv fracții colectate separat provenite de la utilizatori casnici, reprezentând persoane fizice care beneficiază individual, pe bază de comandă/contract, de activitatea de colectare a acestora.*		
a.3. Deșeuri similare celor menajere inclusiv fracții colectate separat provenite de la utilizatori non-casnici - persoane juridice, instituții publice sau asociații, altele decât asociațiile de proprietari, fundații, alte entități, care beneficiază individual, pe bază de comandă/contract, de activitatea de colectare a acestora.*	150,29 lei/mc - 455,42 lei/to	100,6 lei/mc - 335,34 lei/to*
b) Deșeuri municipale (menajere și deșeuri similare) abandonate de pe domeniul public și/sau privat al U.A.T. -- urilor *		
c) Deșeuri voluminoase, de la utilizatori casnici și non-casnici, care beneficiaza individual, pe baza de comanda/contract, de activitatea de colectare a acestora.*		
d) 1. Deșeuri biodegradabile - vegetale colectate separat provenite de la utilizatorii casnici reprezentând colectivitatea local	348,61 lei/to.+ tariful operatorului Stației de Compostare Târnava	312,46 lei/to.+ tariful operatorului Stației de Compostare Târnava
d) 2. Deșeuri municipale - Deșeuri biodegradabile - vegetale din grădini provenite de la utilizatori casnici care beneficiaza individual, pe baza de comanda/contract, de activitatea de colectare a acestora.	348,61 lei/to.+ tariful operatorului Stației de Compostare Târnava	312,46 lei/to.+ tariful operatorului Stației de Compostare Târnava
d) 3. Deșeuri municipale - Deșeuri biodegradabile incluzând și deșeurile vegetale, colectate separat de la utilizatorii non-casnici, care beneficiază individual, de activitatea de colectare a acestora pe baza de comandă/contract.	348,61 lei/to.+ tariful operatorului Stației de Compostare Târnava	312,46 lei/to.+ tariful operatorului Stației de Compostare Târnava
e) Deșeuri din construcții, generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară, de utilizatori casnici și non-casnici, care beneficiază individual, pe baza de comandă/contract, de activitatea de colectare a acestora.	174,03 lei/mc – 112,28 lei/to	368,81 lei/mc – 283,70 lei/to
f) Tarif colectare separată și transport separat al deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	1149,94 lei/to	564,03 lei/to
g) Alte deseuri similare provenite de la evenimente publice la solicitarea organizatorilor *	150,29 lei/mc - 455,42 lei/to	100,6 lei/mc - 335,34 lei/to*

Nota: La tarifele prezente se adaugă T.V.A.

Activitate	Tarife aprobate și practicate în baza HCL 184/2022	Tarife propuse începând cu data de .../.../2024
2. Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică		
a) Tarif de sortare deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat	-	906,39 lei/to

Nota: La tarifele prezente se adaugă T.V.A.

Activitate	Tarife aprobate și practicate în baza HCL 184/2022	Tarife propuse începând cu data de .../.../2024
3. Măturatul, spălutul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;		
a) curățarea căilor publice – măturat manual	31,00 lei/1000 mp	31,00 lei/1000 mp
b) curățarea căilor publice – măturat mecanizat	19,00 lei/1000 mp	19,00 lei/1000 mp
c) curățarea căilor publice – curățat rigole	190,00 lei/1000 mp	190,00 lei/1000 mp
d) curățarea căilor publice – întreținere	6,00 lei/1000 mp	6,00 lei/1000 mp
e) stropit carosabil	27,00 lei/1000 mp	27,00 lei/1000 mp
f) spălat carosabil	36,00 lei/1000 mp	36,00 lei/1000 mp
g) tarif manoperă salubritate/oră tehnologică (pe bază de comandă/contract)	19,28 lei/oră	19,28 lei/oră
h) Tarif de colectare și transport al deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale (deșeuri stradale)*	-	271,98 lei/to*

Nota: La tarifele prezente se adaugă T.V.A.

Activitate	Tarife aprobate și practicate în baza HCL 184/2022	Tarife propuse începând cu data de .../.../2022
4. Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț:		
I. Veghe/staționare/permanență/buc:		
a) autobasculantă/autospecială cu sărăriță și lamă	30,00 lei/ora	30,00 lei/ora
b) tractor cu plug	20,38 lei/ora	20,38 lei/ora
c) autosărăriță	26,20 lei/ora	26,20 lei/ora
d) autoîncărcător	20,22 lei/ora	20,22 lei/ora
II. Funcționare/buc:		
a) autobasculantă/autospecială cu sărăriță și lamă	155,95 lei/ora	155,95 lei/ora
b) tractor cu plug	72,60 lei/ora	72,60 lei/ora
c) autosărăriță	116,11 lei/ora	116,11 lei/ora
d) autoîncărcător	72,20 lei/ora	72,20 lei/ora
e) tractor cu remorcă	57,41 lei/ora	57,41 lei/ora
f) autoutilitară	37,45 lei/ora	37,45 lei/ora
III. Alte servicii/buc:		
a) ofițer de serviciu	20,45 lei/ora	20,45 lei/ora

b) îndepărtarea manuală a zapezii și poleiului	19,28 lei/ora	19,28 lei/ora
c) împrăștiat manual a materialului antiderapant	19,28 lei/ora	19,28 lei/ora
d) veghe /permanență/deszăpezire/ persoană	19,28 lei/ora	19,28 lei/ora

Nota: La tarifele prezente se adaugă T.V.A.

Activitate	Tarife aprobate și practicate în baza HCL 184/2022	Tarife propuse începând cu data de .../.../2024
5. Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;		
a) Tarif de transfer al deșeurilor reziduale la depozitul de deșeuri DEDMI Cristian	-	60,13 lei/to

Nota: La tarifele prezente se adaugă T.V.A.

Activitate	Tarife aprobate și practicate în baza HCL 184/2022	Tarife propuse începând cu data de .../.../2024
6. Alte tarife specifice serviciului de salubritate		
1. Tarif preluare la CPPVD a deșeurilor municipale, inclusiv fracții colectate separat – incluzând: a) deșeuri menajere, deșeuri similare celor menajere și deșeuri voluminoase provenite de la utilizatori casnici și non-casnici* (cu excepția deșeurilor de ambalaje care se preiau cu titlu gratuit)	234,49 lei/tonă	251,47 lei/tonă*
b) Tarif preluare la CPPVD a deșeurilor biodegradabile și vegetale**provenite de la utilizatori casnici și non-casnici	107,27 lei/tonă+ tariful operatorului Stației de Compostare Târnava	107,27 lei/tonă + tariful operatorului Stației de Compostare Târnava**
c) Tarif preluare la CPPVD a deșeurilor din construcții și demolări pentru cantități mai mari de 1,0 mc., provenite de la utilizatori casnici și non-casnici	61,87 lei/tonă - 95,90 lei/mc	61,87 lei/tonă - 95,90 lei/mc
2. Tarif prestare serviciu de măturat mecanizat, pentru terți cu caracter ocazional.	238,65 lei/ora	238,65 lei/ora
3. Tarif vânzare materiale/agregate provenite din prelucrarea prin concasare și sortare a deșeurilor provenite din construcții și demolări. (bcton, asfalt)	19,56 lei/tonă	19,56 lei/tonă
4. Tarif vânzare materiale/agregate provenite din concasarea și sortarea deșeurilor din construcții și demolări (caramizi, tigle, moloz).	12,53 lei/tonă	12,53 lei/tonă
5. Tarif preluare deșeuri anvelope uzate.	132,31 lei/tonă	132,31 lei/tonă
6. Tarif funcționare excavator***.	162,37 lei/oră	162,37 lei/oră
7. Tarif funcționare concasor***.	253,77 lei/oră	253,77 lei/oră
8. Tarif funcționare sortator ***.	228,53 lei/oră	228,53 lei/oră
9. Tarif funcționare încărcător***.	78,05 lei/oră	78,05 lei/oră
10. Tarif funcționare tocător deșeuri voluminoase și vegetale***	206,04 lei/oră	206,04 lei/oră
11. Tarif transport rutier mărfuri în interiorul localității.	5,53 lei/km	5,53 lei/km
12. Tarif transport rutier mărfuri în exteriorul localității.	4,29 lei/km	4,29 lei/km

13. Tarif preluare deșeuri periculoase din menajer de la agenți economici.	5,0 lei/kg	5.0 lei/kg
14. Tarif închiriere containere de 5 și 7 mc pentru deșeuri din construcții și demolări (primele 48 de ore sunt cu titlu gratuit).	16,13 lei/zi	16.13 lei/zi
15. Tarif consultanță de specialitate în domeniul managementului deșeurilor.	80.64 lei/oră	80,64 lei/oră
16. Tarif perfectare contract nou pentru utilizatori non-casnici	41,66 lei	41,66 lei
17. Tarif vânzare refuz de sort provenit din concasare pentru rambleiere și umplere	1,67 lei/tonă	1,67 lei/tonă
18. Tarif depozitare pământ și alte minerale din excavări/decopertări în zona Gura Câmpului (blocuri ANL)	22,92 lei/tonă	22,92 lei/tonă
19. Chirie containere 5 mc la utilizatori casnici și non-casnici pentru deseuri menajere și similare.	58,00 lei/buc/luna	58.00 lei/buc/luna
20. Chirie containere 1,1 mc la utilizatori casnici și non-casnici pentru deșeuri menajere și similare.	14,00 lei/buc/luna	14,00 lei/buc/luna
21. Tarif cântărire pentru utilizatori casnici și non-casnici.	70 lei/cântărire	70 lei/cântărire

Notă: la tarifele prezente se adaugă T.V.A

* la tarifele prevăzute la punctul 1. litera a.1., a.2, a.3; litera b), c) și g) ; punctul 3 lit. h) și punctul 6 pct. 1 lit. a) în funcție de cantitatea depozitată la DEDMI Cristian (pe bază de documente justificative) se va adăuga tariful de transfer prevăzut la pct.5 lit.a), și totodată se va achita tariful de depozitare practicat de către operatorul DEDMI Cristian precum și CEC (Contribuția pentru Economia Circulară) conform Contract de delegare nr.1358/01.12.2023 încheiat între ADI ECO Sibiu și Tracon SRL.

** la tariful de preluare ale deșeurilor biodegradabile și vegetale se adaugă și tariful operatorului Stației de Compostare Târnava

*** la tariful de închiriere și funcționare al utilajelor de concasare se adaugă valoarea transportului utilajelor la destinația solicitată de beneficiar (dacă acesta nu poate asigura transportul în regim propriu), precum și diurna mecanicului de utilaj de 70 lei/zi.

Director General,
Vassi George-Dan

Director Economic,
Predoiu Daniela

Intocmit,
Pex Ovidiu



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

A.A.I. ECONOMIA SIBIU
Director
Predoiu Daniela
[Handwritten signature]



PREȘEDINTELE
SEDINȚA

CONFIRMAREA
SECRETAR GENERAL
ADIA IORNA-GORGETA

[Handwritten signature]



ANEXA 6 LA HCL 20/2024

UIZAT,
SECRETAR GENERAL
ASOCIATIUNEA DEZERTATA

S.C. ECO-SAL S.A.

Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr.13, Mediaș, jud. Sibiu
Tel. 0374.075.464; Fax: 0269.448.226
e-mail: ecosal2009@gmail.com; www.eco-sal.ro
CUI: RO 24898139; cont: RO758UCU758308802511RO01 ALPHA BANK



APROBAT,
PREȘEDINTE
ASOCIATIUNEA DEZERTATA

Anexa nr. 4 la Adresa nr. 367/13.02.2024

Fluxul financiar pentru activitățile de colectare, transport și sortare a deșeurilor reciclabile pentru UAT-urile membre A.D.I. "ECONORD Sibiu"

Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reciclabile de pe raza U.A.T. - urilor membre A.D.I. "ECONORD Sibiu", decontarea acestor activități se va realiza de către Unitățile Administrativ Teritoriale pe baza tarifului de colectare și transport. Factura emisă de către operatorul de salubritate Societatea ECO-SAL S.A. Mediaș, va respecta următoarea formulă:

$$V_{fact} = C_{col} \times T_{col}$$

Unde:

V_{fact} - valoare facturată;

C_{col} - cantitate colectată de deșeuri reciclabile;

T_{col} - tarif colectare și transport deșeuri reciclabile;

Pentru activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile de pe raza U.A.T. - urilor membre A.D.I. "ECONORD Sibiu", decontarea acestei activități se va realiza de către Unitățile Administrativ Teritoriale pe baza tarifului de facturare a deșeurilor reciclabile. Factura emisă de către operatorul de salubritate Societatea ECO-SAL S.A. Mediaș, va respecta următoarea formulă:

$$T_{fact} = [(C_{sort} \times T_{sort}) - V_{val}] / C_{sort}$$

Unde:

T_{fact} - tarif facturare activitate sortare

C_{sort} - cantitatea de deșeuri reciclabile acceptată la sortare provenită de pe raza fiecărui u.a.t.

T_{sort} - tarif sortare deșeuri reciclabile

V_{val} - media lunară a veniturilor facturate și încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor reciclabile

Tariful de facturare reprezintă tariful aprobat de către Delegatar în situația în care veniturile din valorificare nu acoperă costul activității de sortare. Costul activității de sortare este tariful de sortare înmulțit cu cantitățile de deșeu reciclabil acceptate la Stația de sortare situată în Municipiul Mediaș, Strada Gării fn., conform rapoartelor de sortare depuse și validate de aparatul A.D.I. "ECONORD Sibiu". Tariful de facturare se repartizează la facturare proporțional cu cantitățile de deșeuri reciclabile acceptate la stația de sortare de pe raza fiecărui UAT.

Contravaloarea serviciului de sortare se va factura 100% către UAT-ul de pe raza căruia provin deșeurile reciclabile, pe baza tarifului de facturare proporțional cu cantitatea recepționată în Stația de sortare în luna respectivă de la acel UAT, pentru toate UAT-urile din aria de delegare.

Veniturile obținute de Delegat (Societatea ECO-SAL S.A. Mediaș) din vânzarea materialelor reciclabile rezultate în urma sortării vor fi facturate de către operatorul Stației de Sortare, virate în integralitate către operatorul Stației de Sortare de către reciclatorii la care sunt valorificate deșeurile reciclabile și reținute de către operatorul Stației în vederea acoperirii costurilor activității de sortare.





S.C. ECO-SAL S.A.

Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr.13, Mediaș, jud. Sibiu
Tel. 0374.075.464; Fax: 0269.448.226
e-mail: ecosal2009@gmail.com; www.eco-sal.ro
CUI: RO 24898139; cont: RO75BUCU768368802511RO01 ALPHA BANK

Member of ISO 9000 Federation

RI, A SIMTEX

CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001-ISO 14001
BSI CH248 18001

În situația realizării unui excedent după acoperirea costurilor de sortare, acesta se va depune în contul special deschis în acest sens la dispoziția A.D.I. "ECONORD Sibiu" iar destinația acestora va fi stabilită de A.D.I. "ECONORD Sibiu". Calculul excedentului se va face la finele anului calendaristic.

Anexat facturilor emise pentru activitatea de sortare către fiecare UAT operatorul de salubritate (Societatea ECO – SAL S.A. Mediaș) va depune Situația centralizatoare a cantităților acceptate la Stația de sortare provenite de pe raza tuturor UAT-urilor din aria de operare. Raportul de sortare aferent cantităților sortate în luna respectivă de pe toate UAT-urile din aria de operare. Situația centralizatoare pentru toate UAT-urile care să cuprindă cantitățile rezultate din Raportul de sortare pe flux de material aferente fiecărui UAT calculate proporțional cu cantitatea acceptată la Stația de sortare. Situații centralizatoare a veniturilor din valorificare, facturate și încasate și Situație centralizatoare a veniturilor din valorificare încasate aferente fiecărui UAT calculate proporțional cu cantitatea acceptată la Stația de sortare în luna respectivă.

În funcție de fluctuația prețurilor de vânzare a deșeurilor cu valoare de piață și/sau a prețurilor de valorificare a materialelor obținute din tratarea deșeurilor, A.D.I. "ECONORD Sibiu" procedează, ori de câte ori este necesar, la recalcularea quantumului de reducere a tarifului activității și la aprobarea unui nou nivel al tarifului de facturare al activității, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor, astfel încât să asigure menținerea echilibrului contractual.

Veniturile realizate de operatorul de salubritate (Societatea ECO – SAL S.A. Mediaș) din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor, precum și cantitățile aferente se raportează, lunar, către A.D.I. "ECONORD Sibiu", în vederea calculării quantumului reducerii tarifului aferent activității prestate și aprobării tarifului de facturare al activității, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor.

Tariful de sortare nu va include tariful de depozitare al deșeurilor reziduale rezultate în urma sortării deșeurilor reciclabile și nici contribuția pentru economia circulară. Operatorul de salubritate va avea obligativitatea ca, pentru deșeurile reziduale rezultate în urma sortării încredințate în vederea eliminării finale prin depozitare, să întocmească și să depună lunar până la data de 5 a lunii pentru luna anterioară, pentru cantitatea de deșeurii predată din luna precedentă, la operatorul depozitului DEDMI Cristian, A.D.I. ECO Sibiu, A.D.I. "ECONORD Sibiu" un tabel centralizator din care să rezulte cantitatea încredințată spre eliminare finală prin depozitare aferentă fiecărui UAT din aria de operare calculată pe baza bonurilor de cântar raportat la cantitatea acceptată la sortare provenită de pe raza fiecărui UAT.

Tariful de sortare va include cheltuielile cu valorificarea energetică, dacă este cazul, stabilite pe baza tarifului aplicat de către operatorul fabricii de ciment.

Veniturile obținute de la Organizațiile de Implementare a Răspunderii Extinse a Producătorilor, vor fi virate de către A.D.I. ECO Sibiu direct UAT-urilor din aria de competență a operatorului de salubritate Societatea ECO-SAL S.A. Mediaș, pe baza situațiilor depuse de către acesta din urmă la A.D.I. ECO Sibiu, în baza unei Hotărâri AGA.

Director General,
Vassi George Dan

Director Economic,
Predoiu Daniela

PREZENTATE DE
SERBAN VIBELA



CORABRAPHENHEAST
RECEPUTA GENERALA
AȘTEAȘA CORABRAPHENHEAST
Șef Serviciu Dezvoltare,
Pex Ovidiu

VIZAT

SECRETAR GENERAL

ALDOA IRINA GEORGEA



S.C. ECO-SAL S.A.

Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr.13, Mediaș, jud. Sibiu
 Tel. 0374.075.464; Fax: 0268.448.226
 e-mail: ecosal2009@gmail.com; www.eco-sal.ro
 CUI: RO 24898139; cont: RO75BUCU758308802511RO01 ALPHA BANK



ANEXA 5 LA HCL. 20/2014
 APROBAT, PRIMAR
 ADRIAN SAHAI EDH.

Anex nr. 5 la HCL nr. 26/13.02.2024

**Activitățile din componența serviciului de salubritate,
 furnizate pe raza unităților administrativ-teritoriale
 membre ale A.D.I. ECONORD Sibiu,
 în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate,
 prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009,
 forma actualizată iulie 2015,**

Oraș/activitate Conform prevederilor art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților – republicată,	Municipiul Mediaș	Orașul Copșa Mică	Orașul Dumbrăveni	Unități administrativ teritoriale din mediul rural*
1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat; Serviciile de colectare separată și transport al unor tipuri de deșeuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se realizează astfel: a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri; b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri; c) alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor; - deșeurile municipale abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor; - deșeurile abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor provenite de la lucrări de construcții.	x	x	x	x
2. Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică; a) - vânzarea în vederea reciclării a materialelor rezultate în urma sortării;	x	x	x	x





S.C. ECO-SAL S.A.

Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr.13, Mediaș, jud. Sibiu
Tel. 0374.075.464; Fax: 0269.448.226
e-mail: ecosal2009@gmail.com; www.eco-sal.ro
CUI: RO 24898139; cont: RO758UCU758308802511RO01 ALPHA BANK



3. Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeurii, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeurii și/sau la instalațiile de tratare;	X	-	X	-
4. Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;	X	-	-	-
5. Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeurii nepericuloase și/sau instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;	X	X	X	X

* **Unități administrativ teritoriale:** Comuna Tîrnava, Comuna Alma, Comuna Șeica Mică, Comuna Valea Viilor, Comuna Brateiu, Comuna Dârlos, Comuna Micăsasa, Comuna Bazna, Comuna Laslea, Comuna Ațel, Comuna Axente Sever, Comuna Blăjel, Comuna Hoghilig, Comuna Șeica Mare, Comuna Moșna, Comuna Biertan, Comuna Mihăileni.

Director General,
Vass George Dan



Director Economic,
Predoiu Daniela

A.A. 2012
A.D. ECONOMIC
SIBIU
23471000



Șef Serviciu Dezvoltare,
Pex Ovidiu

PRESENTE DE SCURT

GERDAN MIRELA SIMONA



COAFĂ PĂRĂȘINĂ, ȘEF PETRU GENERAL-ATAȘA IOANA-GEORGETA